

Werkwijze beoordelen van verzoeken om bevestiging van relevantie van kennisbijeenkomsten voor nascholing

Versie 1.0 5 juni 2020

Toelichting: Een RegisterRestaurator is niet alleen gekwalificeerd voor zijn / haar specialisme, maar heeft ook het commitment voor permanente educatie uitgesproken. Eenieder kan het initiatief nemen tot een bijeenkomst (fysiek of digitaal) die gericht is op kennisoverdracht aan (onder andere) restauratoren. Mogelijk dat de organisatie bij de communicatie van de kennisbijeenkomst melding wil maken van het toekennen van punten in het kader van de nascholing voor het Restauratoren Register. In dat geval kan die organisatie bij de Commissie Opleidingen en Nascholing een verzoek indienen om de vakrelevantie en het aantal te verkrijgen punten voor nascholing te beoordelen en te bevestigen.

In dit document is de werkwijze voor het beoordelen van zo'n verzoek beschreven.

In het document [Eisen aan bij- en nascholing](#) staan de verschillende categorieën onder 'Kennisverwerving' waarvoor een geregistreerde restaurator punten kan verkrijgen. Dit is vereist om na 5 jaar in aanmerking te komen voor verlenging van de registratie.

Voor het beoordelen van verzoeken door de commissie geldt het volgende:

Inhoudelijk

1. Het beoordelen gebeurt op verzoek. Het verzoek (eventueel voorzien van ondersteunende bijlagen) is voorzien van een heldere, beknopte omschrijving met de volgende gegevens:
 - Waarom het gebodene vakspecifiek/vakrelevant is voor restauratoren werkzaam binnen een van de specialismen van het RestauratorenRegister. De verzoeker geeft op basis van de [eisen aan bij- en nascholing Restauratoren Register](#) aan bij welk onderdeel van *Categorie A "Kennisverwerving, -verspreiding, -ontwikkeling binnen het vakgebied* het gebodene naar eigen inzicht valt.
 - De verzoeker maakt inzichtelijk op welke manier de vakinhoudelijke kwaliteit van het gebodene is geborgd.
 - De verzoeker maakt in de informatie inzichtelijk hoe deelnemers kunnen aantonen dat zij hebben deelgenomen (scholingscertificaat en/of bewijs van deelname en/of toets).
2. Het verzoek met aangeleverde gegevens wordt beoordeeld door de commissie op basis van [Eisen aan bij- en nascholing Restauratoren Register](#) (*Categorie A: Kennisverwerving, -verspreiding, -ontwikkeling binnen het vakgebied*).
3. Voor cursussen hanteert de commissie een toetskader (intern document).
4. De Commissie kan verzoeken om extra informatie.
5. De Commissie reageert schriftelijk. In de reactie is tenminste aangegeven: of het gebodene vakrelevant is en zo ja voor welk specialisme(n) en hoeveel nascholingspunten hiermee gemoeid zijn.

Organisatie & termijnen

6. Voor een beoordeling dient de aanvrager rekening te houden met minimaal 10 werkdagen vanaf het moment van de ontvangstbevestiging door de stichting ERM.
7. Na goedkeuring mag de aanbieder kenbaar maken dat het onderdeel meetelt voor de nascholing.
8. Verzoeken kunnen per email (secretariaat@stichtingerm.nl) worden ingediend, gericht aan de secretaris van de Commissie Opleidingen en Nascholing.